

marca da bollo	Protocollo	RISERVATO ALL'UFFICIO TECNICO
----------------	------------	-------------------------------

Al Responsabile del Servizio Tecnico del
Comune di **SANT'ANGELO LOMELLINA**

OGGETTO: Richiesta autorizzazione per scavo e manomissione del suolo pubblico.

Il/la sottoscritto/a
 codice Fiscale o Partita IVA
 residente o sede legale
 recapito telefonico in qualità di

CHIEDE

l'autorizzazione per la manomissione del suolo pubblico per lavori di

in via civico n.
 per una superficie di ml x ml = mq per giorni
 a partire dal giorno al giorno

L'occupazione stradale comporterà:

- la chiusura al traffico veicolare, pertanto si richiede l'emissione di ordinanza di chiusura della strada;
- nessuna interruzione alla viabilità stradale

Si riserva di trasmettere la comunicazione di INIZIO e FINE dei lavori.

Geom. / Ing. / Arch.
 con studio in
 L'Impresa esecutrice dei lavori é :
 ed il responsabile di cantiere é :

Il richiedente si impegna a sottostare a tutte le condizioni contenute nel **Regolamento degli Scavi del Comune di Sant'Angelo Lomellina** ed a quelle che l'Ufficio prescriverà in relazione ad ogni singolo permesso. Comunica altresì che il tecnico qualificato, abilitato per legge, cui viene affidato l'incarico di Direzione Lavori é:

Sant'Angelo Lomellina, li

FIRMA DEL TECNICO INCARICATO

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Allegare planimetria dell'area da occupare

Per il ritiro dell'autorizzazione recarsi presso l'Ufficio Tecnico muniti di :

1. n° 1 - marca da bollo
2. versamento di € 50.00 per diritti di segreteria sul c/c 15070279 intestato al questo Comune. Causale: Autorizzazione per lavori di manomissione/scavo suolo pubblico
3. versamento COSAP (qualora non si conosca la data esatta di fine lavori, si potrà versare il canone con la comunicazione di FINE lavori)
4. versamento deposito GARANZIA cauzionale a tutela del corretto ripristino stradale